



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22**

357551, Российская Федерация,
Ставропольский край, г. Пятигорск,
п. Свободы, пер. Крутой, 5

Телефон: факс (8-8793)31-81-25,
98-74-83
e-mail sch22.5gor@mail.ru

«Утверждаю»

И.о. директора МБОУ СОШ №22
Ю.С. Маркина



**ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР
по повышению предметной и методической компетенции педагогов
в МБОУ СОШ №22 в 2025-2026 году**

Пятигорск, 2025 г.

Паспорт программы

1.	Цель реализации программы	реализация психолого-педагогических условий становления и развития профессиональной (предметной и методической) компетентности учителя.
2.	Задачи реализации программы	• провести оценку профессиональных дефицитов педагогов (предметных и методических дефицитов); • создать методические команды по профессиональным дефицитам; • вести систематическую и планомерную командную работу по повышению предметных и методических компетенций педагогов; • провести анализ эффективности выполненной работы по улучшению профессиональных компетенций педагогов (предметных и методических).
3.	Целевые индикаторы и показатели	• увеличение доли педагогов педагогических работников с высшей и первой квалификационной категорией; • увеличение доли педагогов, прошедших независимую оценку профессиональных компетенций; • увеличение количества и качества методических практик (семинаров, мастер-классов, проведённых открытых уроков, диагностик профессиональных компетенций) для оказания адресной помощи (положительная динамика); • доля педагогов, ежегодно проходящих курсы повышения квалификации.
4.	Методы сбора и обработки информации	• теоретические методы: изучение психолого-педагогической литературы, изучение и обобщение педагогического опыта, систематизация и классификация; • экспериментальные методы: анкетирование, тестирование, наблюдение, педагогический эксперимент; • статистические методы: обработка полученных данных.
5.	Сроки реализации программы	01.02.2025 г. – 31.05.2026 г.
6.	Меры/мероприятия по достижению цели и задач	• проведение диагностики профессиональных компетенций учителей и выявление профессиональных дефицитов педагогических работников; • организация участия педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практикоориентированных семинарах на базе образовательной организации; • обеспечение активного участия педагогов в реализации методических мероприятий, направленных на совершенствование педагогических компетенций (в том числе, участие в конкурсах профессионального мастерства);

		• организация мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом.
7.	Ожидаемые конечные результаты реализации программы	• организована эффективная методическая работа с выявленными профессиональными дефицитами педагога; • обеспечены условия для повышения уровня профессиональной компетенции педагогических работников и мотивация педагогов к самообразованию; • прохождение педагогами повышения квалификации (100% педагогов в соответствии с планом на учебный год).
8.	Исполнители	Администрация, педагогические работники школы
9.	Приложение	Дорожная карта

ДОРОЖНАЯ КАРТА

№	Задача мероприятия	Название мероприятия	Конкретный срок реализации с датой	Показатели реализации мероприятия	Ответственные за мероприятие
1.	Проведение диагностики профессиональных компетенций учителей и выявление профессиональных дефицитов педагогических работников	Выявление профессиональных дефицитов педагогических работников посредством анкетирования.	До 31 декабря 2025 г.	Анкетированием охвачены 100% педагогов	Заместитель директора по УВР, педагогические работники
2.		Участие педагогических работников в диагностике профессиональных компетенций.	Сентябрь, октябрь 2025 г.	Не менее 50% педагогов, имеющих профессиональные дефициты	Заместитель директора по УВР, педагогические работники
3.		Анализ результатов профессиональных диагностик, составление индивидуальных маршрутов преодоления профессиональных дефицитов и профессионального развития	Ноябрь 2025 г.	Составлены ИМ для 100% учителей, имеющих профессиональные дефициты	Заместитель директора по УВР
4.	Организация участия педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практикоориентированных семинарах на базе образовательной организации	Прохождение учителями курсов повышения квалификации согласна плану на учебный год.	В течение 2025-2026 г.	100% педагогов, прошедших курсы ПК в соответствии с планом	Заместитель директора по УВР, классные руководители
5.		Участие педагогов в онлайн-мероприятиях методической направленности	Посещение не менее 1 методического онлайн-мероприятия в месяц в течение года.	100% педагогов посетили не менее 10 онлайн-мероприятий в течение учебного года	Заместитель директора по УВР, педагогические работники
6.		Методическое консультирование по подготовке материалов на конкурсы в рамках сотрудничества с ИРО	Октябрь-декабрь 2025 г. В течении 2026 г.	Проведено не менее 3 консультаций	Заместитель директора по УВР, педагогические работники

7.	Обеспечение активного участия педагогов в реализации методических мероприятий,	Участие педагогов школы в конкурсе «Учитель года» (муниципальный этап)	Декабрь 2025 г.	Не менее 1 педагога в номинации	Заместитель директора по УВР, педагогические работники
8.	направленных на совершенствование педагогических компетенций (в том числе, участие в конкурсах профессионального мастерства)	Проведение педагогами школы собственных методических мероприятий, в т.ч. в онлайн формате для педагогов города	Осенние/ зимние/ весенние каникулы, по согласованию с руководителями ГМО	Не менее 50% педагогов, имеющих профессиональные дефициты	Заместитель директора по УВР, педагогические работники
9.		Проведение открытых уроков учителями, имеющими профессиональные дефициты, анализ и самоанализ уроков	Февраль-апрель 2026 г.	100% педагогов, имеющих профессиональные дефициты	Заместитель директора по УВР, педагогические работники
10.	Организация мероприятий по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом	Взаимопосещение уроков педагогами	В течение года	100% педагогов посетили не менее 3 уроков других своих коллег в течение учебного года	Заместитель директора по УВР, педагогические работники
11.		Консалтинговые визиты педагогов МБОУ СОШ №27	В течение года (по согласованию)	Организовано не менее 5 визитов	Заместитель директора по УВР, педагогические работники