



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22
Г. ПЯТИГОРСКА**

357551, Российская Федерация, Ставропольский край,
г. Пятигорск, пос. Свободы,
пер. Крутой, 5

8(8793)31-81-24
98-74-83
e-mail: school22.5gorsk@mail.ru

26.08.2023г . №

Приказ

«Об утверждении плана мероприятий на 2023-2024 учебный год, направленный на снижение документарной нагрузки на педагогических работников»

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» в целях снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников.

Приказываю

1. Утвердить план мероприятий на 2023- 2024 учебный год, направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников школы (далее- План0 (прилагается)).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Директор МБОУ СОШ №22

С.Ю. Шиварева

Приложение

к приказу

от 26.08.2023 №

План мероприятий
по снижению документационной нагрузки педагогических работников
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный
2.	Ознакомление педагогов об изменениях в федеральном законодательстве в части перечня документации учителя, о снижении административной нагрузки на педагога.	июнь 2024г.	Заместители директора по УВР
3.	Создание страницы «Снижение бюрократической нагрузки на педагогов на официальном сайте МОБУ СОШ №22	июнь 2024г.	Администратор школьного сайта
4.	Проведение анкетирования педагогов в целях мониторинга исполнения реализации требований, установленных частью 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» в части снижения документационной нагрузки на педагогических работников.	Июнь 2024г.	Заместители директора по УВР
5.	Рассмотрение поступающих от педагогов вопросов о снижении документационной нагрузки и подготовки на них ответов.	постоянно	Заместители директора по УВР
6.	Проведение педагогического совета с рассмотрением вопроса, посвященного механизмам снижения документационной нагрузки педагога и работе в информационной системе «Сферум»	Август 2024 г.	Директор
7.	Анализ исходящих от федеральных и региональных, муниципальных структурах в адрес школы в период с 01.01.2024 по 29.12.2024 запросов о проведении мониторингов и предоставлении информационных материалов, показателей, документов с предложениями по их сокращению		Заместители директора по УВР
8.	Проведение анкетирования среди педагогических работников по вопросу снижения документационной нагрузки педагога.	До 25.12.2024г.	Заместитель директора по ВР

